

Contoh I: Surat Keterangan Penghasilan

(Untuk orang yang digaji yang tidak dapat menyediakan butir 1-4 bukti penghasilan sebagaimana tercantum dalam Paragraf 9.2 (v) dalam "Catatan Cara Mengisi Formulir")

**(Dapat diisi langsung)**

**PERINGATAN:** Data pribadi yang diberikan dalam pernyataan ini harus benar dan lengkap. Barang siapa yang mendapatkan kekayaan / keuntungan berupa uang dengan penipuan, jika terbukti, dapat dikenakan hukuman penjara maksimal 10 tahun berdasarkan Undang-Undang Tindak Pidana Pencurian, Bab 210.

**SURAT KETERANGAN PENGHASILAN**

Dengan ini menyatakan bahwa \_\_\_\_\_ (No. Kartu HKID \_\_\_\_\_) adalah karyawan perusahaan ini sebagai \_\_\_\_\_. Gaji totalnya (termasuk tunjangan, bonus, tunjangan dua kali gaji, tunjangan cuti, dan penghasilan lain (termasuk Hong Kong, Tiongkok Daratan, dan luar negeri), **namun tidak termasuk Dana Pensiun Wajib / kontribusi Dana Pensiun oleh karyawan, dalam angka sebenarnya**) selama periode dari 1 April 2020 hingga 31 Maret 2021 (sebutkan periode kerja yang tepat di dalam periode yang disebutkan di atas jika kurang dari 12 bulan: \_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_) adalah \*HK\$ \_\_\_\_\_.

# Karyawan di atas bekerja \_\_\_\_\_ jam per bulan / purna waktu di perusahaan ini (120 jam kerja atau lebih per bulan) (hanya berlaku untuk permohonan keringanan biaya taman kanak-kanak / pusat penitipan anak sehari penuh kelompok umur 0-3 tahun).

Tanda tangan Pemberi Kerja: \_\_\_\_\_ Nama Pemberi Kerja: \_\_\_\_\_

Stempel Perusahaan: \_\_\_\_\_ No. Telepon: \_\_\_\_\_

Alamat Perusahaan: \_\_\_\_\_

Tanggal: \_\_\_\_\_

(Catatan: Salinan asli Surat Keterangan ini harus dibubuhi stempel perusahaan dan mencantumkan nomor telepon pemberi kerja. Setiap penghapusan/perubahan harus disertai paraf pemberi kerja.)

\* Silakan sebutkan mata uang jika gaji yang dibayarkan tidak dalam dolar Hong Kong.

# Hapus kalimat yang tidak perlu

## SURAT KETERANGAN PENGHASILAN

Dengan ini menyatakan bahwa \_\_\_\_\_ (No. Kartu HKID \_\_\_\_\_) adalah karyawan perusahaan ini sebagai \_\_\_\_\_. Gaji totalnya (termasuk tunjangan, bonus, tunjangan dua kali gaji, tunjangan cuti, dan penghasilan lain (termasuk Hong Kong, Tiongkok Daratan, dan luar negeri), **namun tidak termasuk Dana Pensiun Wajib / kontribusi Dana Pensiun oleh karyawan, dalam angka sebenarnya**) selama periode dari 1 April 2020 hingga 31 Maret 2021 (sebutkan periode kerja yang tepat di dalam periode yang disebutkan di atas jika kurang dari 12 bulan: \_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_) adalah \*HK\$ \_\_\_\_\_.

# Karyawan di atas bekerja \_\_\_\_\_ jam per bulan / purna waktu di perusahaan ini (120 jam kerja atau lebih per bulan) (hanya berlaku untuk permohonan keringanan biaya taman kanak-kanak / pusat penitipan anak sehari penuh kelompok umur 0-3 tahun).

Tanda tangan Pemberi Kerja: \_\_\_\_\_ Nama Pemberi Kerja: \_\_\_\_\_

Stempel Perusahaan : \_\_\_\_\_ No. Telepon: \_\_\_\_\_

Alamat Perusahaan : \_\_\_\_\_

Tanggal: \_\_\_\_\_

(Catatan: Salinan asli dari Surat Keterangan ini harus dibubuhi stempel perusahaan dan mencantumkan nomor telepon majikan. Setiap penghapusan/perubahan harus disertai paraf majikan.)

\* Silakan sebutkan mata uang jika gaji yang dibayarkan tidak dalam dolar Hong Kong.

# Hapus kalimat yang tidak perlu